

Studentische Mitarbeiter:in

Dermatologie & ästhetische Medizin | geringfügig | 10–15 Stunden/Woche

Sie studieren Humanmedizin und möchten bereits während des Studiums praktische Erfahrung in einer modernen Wahlarztordination sammeln?

Für den Elisabethhof in Perchtoldsdorf suchen wir ab sofort eine engagierte studentische Mitarbeiterin bzw. einen engagierten studentischen Mitarbeiter zur Unterstützung unseres dermatologischen Teams.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei organisatorischen und administrativen Tätigkeiten im Ordinationsalltag
- Assistenz bei Untersuchungen, Behandlungen und kleineren Eingriffen
- Durchführung standardisierter diagnostischer Abläufe sowie Blutabnahmen nach Einschulung und unter ärztlicher Aufsicht
- Betreuung von Patient vor, während und nach Behandlungen
- Reinigung, Desinfektion und Sterilisation von Medizinprodukten und Geräten
- Unterstützung bei der Einhaltung von Hygiene- und Qualitätsstandards
- Mitarbeit beim Aufbau und der Weiterentwicklung eines neu eröffneten Gesundheitszentrums

Ihr Profil

- Laufendes Studium der Humanmedizin (idealerweise ab dem 2. Studienjahr)
- Interesse an Dermatologie, Prävention und ästhetischer Medizin
- Freundliches und professionelles Auftreten
- Verlässliche, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen
- Bereitschaft, fixe Arbeitstage zu übernehmen, insbesondere während der Sommermonate

Was wir bieten

- Direkte Zusammenarbeit mit Dr. Stephanie Kapsch
- Einblicke in die praktische Arbeit einer modernen dermatologischen Wahlarztordination
- Ein modernes Arbeitsumfeld im Elisabethhof in Perchtoldsdorf
- Ein engagiertes, kollegiales Team
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen einer geringfügigen Anstellung
- Die Möglichkeit, praktische Erfahrung zu sammeln und den Aufbau eines neuen Gesundheitszentrums aktiv mitzugestalten

Rahmenbedingungen

- Perchtoldsdorf
- Start: ab sofort
- Geringfügige Anstellung (ca. 10–15 Stunden pro Woche)

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung inklusive Lebenslauf, gewünschtem Stundenausmaß sowie Ihrer zeitlichen Verfügbarkeit (z. B. Montag 08:00–13:00 Uhr, Donnerstag ganztägig etc.) an:
office@elisabethhof.at an **office@elisabethhof.at**.

